



MASTER COURSE PER RESPONSABILE DELLA CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA E DELLA FATTURAZIONE ELETTRONICA

4–8 Febbraio 2008

Con il Patrocinio di



In collaborazione con



Molte aziende e pubbliche amministrazioni hanno già avviato il processo di digitalizzazione dei documenti. Per sostenere tale processo occorre conoscere la complessa normativa civile, amministrativa e fiscale e analizzare il corretto svolgimento dell'iter da effettuare.

Il corso si propone di trasferire gli strumenti normativi e le modalità della sua applicazione, le misure di sicurezza da adottare nella propria organizzazione e i possibili procedimenti di outsourcing.

Il Master avrà una durata di 5 giorni: 1° giorno si discuterà delle norme applicabili ai processi di dematerializzazione documentale; il 2° giorno si analizzerà la tematica della dematerializzazione dei documenti fiscali, il 3° giorno si approfondirà il processo di dematerializzazione della Pubblica Amministrazione, il 4° giorno si affronterà la tematica della sicurezza e della privacy nei sistemi informatici, il 5° e ultimo giorno sarà invece dedicato ai processi di outsourcing, con l'analisi di casi concreti.

Direttore scientifico dell'incontro è l'**Avv. Andrea Lisi**, titolare dello Studio Associato D&L.

Per Info
Silvia Montinari
Centro Studi & Ricerche SCiNT
via M. Stampacchia, 21 -
73100 LECCE
Telefono e
Fax: 0832/25.60.65
Indirizzi E-mail: -
inform@scint.it
Sito web: www.scint.it

Il master si rivolge a responsabili amministrativi, responsabili dei sistemi informativi, capi progetto coinvolti nella realizzazione di sistemi di gestione dei documenti e informazioni in formato digitale, operatori e figure professionali che partecipano al processo di dematerializzazione dei documenti, giuristi d'impresa, commercialisti.



MASTER COURSE PER RESPONSABILE DELLA CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA E DELLA FATTURAZIONE ELETTRONICA

4 – 8 Febbraio 2008

4 Febbraio 2008

LE NORME APPLICABILI AI PROCESSI DI DEMATERIALIZZAZIONE DOCUMENTALE

Introduzione

Gestione informatica dei documenti e valore giuridico
Documento informatico
Firma digitale e marca temporale
Posta elettronica certificata

Cosa è la conservazione sostitutiva

Dal documento cartaceo al documento informatico
Conservazione sostitutiva di documenti informatici
Conservazione sostitutiva di documenti analogici
Quali documenti si possono informatizzare
Norme applicabili e deliberazioni del Cnipa
Le novità del codice dell'amministrazione digitale

Responsabile conservazione sostitutiva

Chi è il responsabile della conservazione sostitutiva
Quali sono i suoi compiti ex art 5. deliberazione CNIPA n.11 del 19 febbraio 2004

Docenti:

Avv. Andrea Lisi - D&L Department – Studio Legale Lisi

5 Febbraio 2008

LA DEMATERIALIZZAZIONE DEI DOCUMENTI FISCALI CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA DOCUMENTI FISCALI

Documenti rilevanti ai fini tributari
Dematerializzazione ai sensi del DMEF 23 gennaio 2004

Fatturazione elettronica – D.lgs. 52, circolare 45/E
Le novità Circolare 36/E del 2006
Analisi delle ultime Risoluzioni dell'Agenzia delle Entrate

Docenti:

Avv. Andrea Lisi – D&L Department – Studio Legale Lisi
Dr. Giorgio Confente - Funzionario dell'Agenzia delle Entrate

6 Febbraio 2008

LA SICUREZZA E LA PRIVACY NEI SISTEMI INFORMATICI

Sicurezza informatica

Sistemi tecnologici informativi
Sicurezza dei dati contenuti nei documenti digitali
Tecnologie di archiviazione
Tecniche e funzionalità a supporto della conservazione nel lungo periodo
Disaster recovery e analisi dei rischi

Privacy

Responsabilità e definizione degli incarichi
Principi e Modalità del trattamento dei dati
Misure di sicurezza contenute nel D.lgs. 196/03

Docenti:

Ing. Alessandro Di Francesco - Mediatica
Dr. Graziano Garrisi - Esperto Privacy & ICT Law – D&L Department – Studio Legale Lisi

7 Febbraio 2008

LA DEMATERIALIZZAZIONE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Il processo di trasformazione della Pubblica Amministrazione

L'e-government e la gestione del cambiamento
Il Codice della amministrazione digitale
Le novità contenute nella Finanziaria 2008
Gestione dei documenti informatici
Protocollo informatico nella PA e utilizzo della PEC
La dematerializzazione del procedimento amministrativo
Cenni alla conservazione sostitutiva delle cartelle cliniche

Docenti:

Dr. Graziano Garrisi – Esperto Privacy & ICT Law – D&L Department – Studio Legale Lisi
D.ssa Simonetta Zingarelli – Consulente legale ICT – D&L Department – Studio Legale Lisi

8 Febbraio 2008

I PROCESSI DI OUTSOURCING E ANALISI DEI CASI CONCRETI

Processi documentali

DMS
Processi decisionali/autorizzativi (Work Flow)
Documenti multimediali
Integrazione con la rete

Gestione documenti

Costi gestione archiviazione e conservazione documenti
Gestione in outsourcing

Dematerializzazione benefici e criticità

I fattori propulsivi dell'integrazione e dematerializzazione del ciclo dell'ordine e della fatturazione elettronica.
Modalità di implementazione del sistema di conservazione sostitutiva
Principali benefici e criticità legate alla conservazione sostitutiva e ai processi di dematerializzazione

Docenti:

Dr. Massimo Maronati – Amministratore Krill srl

Dr. Dario D'Urso - Responsabile della Conservazione Sostitutiva – Gruppo CMTraging

Direttore Scientifico

Avv. Andrea Lisi – andrealisi@studiodl.it

Coordinamento

D.ssa Silvia Montinari – inform@scint.it

Costo e Agevolazioni

La quota di iscrizione al Master Course è di € 1.500 (+ Iva).

Il costo è comprensivo di materiale didattico, del Volume "Conservazione dei documenti informatici" a cura dell'Avv. Andrea Lisi, Edizioni Cierre.

Sono previste agevolazione per "iscrizioni multiple" da parte di studi professionali, aziende o enti.

Per i soci di Anorc – Associazione Nazionale per Operatori e Responsabili della Conservazione Sostitutiva – è previsto uno sconto del 20% sulla quota di iscrizione.

Orario Lezioni

9:30-13:00/14:30-18:30

Sede

Links – Management e Technology

via R. Scotellaro sn

Lecce

DOCENTI

Andrea Lisi: Direttore Scientifico del Mastercourse. Avvocato del Foro di Lecce dal 1999, perfezionato in diritto comunitario.

Coordinatore del Digital & Law Department.

Professore a contratto di informatica giuridica - Università del Salento- Facoltà Giurisprudenza
Si occupa prevalentemente di diritto delle nuove tecnologie, diritto commerciale internazionale e diritto civile.

Presidente di Anorc - Associazione Nazionale per Operatori e Responsabili della Conservazione Sostitutiva.

Fondatore del Centro Studi & Ricerche SCiNT.

Titolare, con il dr. Davide Diurisi, dello Studio Associato D.&L., progettazione in ICT & International Trade.

Curatore dei siti: www.scint.it e www.scintlex.it.

Autore di vari Volumi e Pubblicazioni e Relatore in numerose conferenze in materia di Diritto dell'Informatica.

Giorgio Confente: funzionario dell'Agenzia delle Entrate, avvocato, attualmente lavora presso la Direzione Regionale delle Entrate per la Lombardia, Ufficio fiscalità delle Imprese, nell'attività di consulenza giuridica e si occupa, in particolare, di problematiche connesse con la fiscalità indiretta e quella internazionale. Ha partecipato ad un gruppo di lavoro per elaborare la metodologia di controllo alle aziende che adottano sistemi di conservazione sostitutiva ed è autore di diverse pubblicazioni in materia di fatturazione elettronica e conservazione sostitutiva. Collabora stabilmente con il gruppo de "Il Sole 24 Ore".

Dario D'Urso: dopo una carriera sviluppata in aziende di livello internazionale ricoprendo diversi incarichi, dal 2001 entra nel gruppo CMTrading di cui è azionista e membro CDA; ricopre, inoltre, il ruolo di Responsabile Privacy e Sicurezza Informatica e di Responsabile della Conservazione Sostitutiva per lo stesso gruppo.

Graziano Garrisi: esperto di privacy e ICT Law. Collabora nello Studio Associato D.&L. e nel centro Studi & Ricerche SCiNT. Scrive per la rivista di Diritto, Economia e Gestione delle Nuove Tecnologie, Nyberg Editore ed è membro del Comitato di Redazione della stessa. Collabora con l'avv. Lisi nella collana di Diritto, Economia della Società dell'informazione, Cierre Edizioni. Ha approfondito la materia seguendo il corso post-lauream in Diritto & Economia del Commercio Elettronico Internazionale, organizzato dal Centro Studi&Ricerche SCiNT, con il patrocinio di ICE e MAP.

Massimo Maronati: inizia la sua esperienza professionale come ricercatore e poi consulente negli anni 80 e collabora con aziende italiane e internazionali nella ingegneria del software (Honeywell, Olivetti, Italtel, Bull, HP) dal 1998 si occupa di Firma Digitale, Certification Authority e sistemi di gestione legale dei documenti elettronici. Nel 1993 fonda Krill e ne ricopre il ruolo di Amministratore. Krill è una società specializzata nelle applicazioni software per la gestione dei documenti a Norma e per la Conservazione Sostitutiva.

Simonetta Zingarelli: consulente legale ICT Law presso lo Studio Associato D.&L.. Scrive per la rivista di Diritto, Economia e Gestione delle Nuove Tecnologie, Nyberg Editore ed è membro del Comitato di Redazione della stessa. Collabora con l'avv. Lisi nella collana di Diritto, Economia della Società dell'informazione, Cierre Edizioni. Ha approfondito la materia seguendo il Master post-laurea in Diritto & Management dell'Innovazione Digitale.

**MASTER COURSE
PER RESPONSABILE DELLA CONSERVAZIONE
SOSTITUTIVA E
DELLA FATTURAZIONE ELETTRONICA**

SCHEDA DI ISCRIZIONE INDIVIDUALE

COGNOME E NOME	_____
ENTE DI APPARTENENZA	_____
DATA DI NASCITA	_____
VIA	_____ n. _____
CITTA'	_____ PR _____ CAP _____
E-MAIL	_____
TEL	_____ FAX _____
P.IVA e/o COD. FISC.	_____
ENTE A CUI DESTINARE LA FATTURA	_____

CHIEDE DI PARTECIPARE AL MASTER COURSE PER RESPONSABILI DELLA CONSERVAZIONE che si terrà presso Links – Management&Technology, dal 4 all'8 Febbraio 2008

E ALLEGA ALLA PRESENTE COPIA DI RICEVUTA DEL VERSAMENTO DELL'IMPORTO DI _____

effettuato tramite bonifico bancario a:
Centro Studi & Ricerche SCiNT – fondato dallo Studio Associato D&L
Banca Monte dei Paschi di Siena – Lecce –
c/c 10715/73
ABI 1030
CAB 16000

**DA INVIARE VIA FAX AL NUMERO 0832 25 60 65
o VIA MAIL A: inform@scint.it**

Data e timbro ente _____ **Firma** _____